

Wir suchen eine/einen

Team Assistent/in

Was Sie mitbringen sollten:

Erfahrung mit Auftragserfassungs- und Fakturierungssystemen, Erfahrung mit Mailingprogrammen, Kenntnisse in Typo 3, Layouterfahrung, Umgang mit dem Ad-Server, Interesse an Redaktion (Korrekturen, Verfassen kurzer Texte)

Was noch wichtig ist:

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (z.B. HAK, HBLA, HAS)
- mehrjährige Berufserfahrung im Verlagswesen wünschenswert
- Bezahlung lt. KV mind. € 1.831,00 brutto/Monat basierend auf 38,5 Std.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an:
jobs@verlagholzhausen.at

HOLZHAUSEN

— *Der Verlag* —