



Die Universität Wien ist mit derzeit rund 89.000 Studierenden und 9.900 Mitarbeiter*innen einer der größten Arbeitgeber im Wiener Raum und die größte Forschungs- und Bildungsinstitution Österreichs.

Am Dekanat der Fakultät für Wirtschaftswissenschaften ist ab sofort zu besetzen:

Organisationsassistent*in im Bereich Forschungsservice

Einstufung nach KV § 54 WVG IIIa, ab 2.116,60 € brutto/monatlich (einschlägige Berufserfahrung kann berücksichtigt werden, auch als Teilzeit mit 20 Wochenstunden möglich)

- Unterstützung bei der budgetären Verwaltung, bei der Datenbankpflege und der Protokollführung, insbesondere bei Forschungsprojekten
- Redaktionelle Betreuung von Homepage und Jahresberichten, Mitarbeit bei der Vorbereitung und Durchführung von Konferenzen und Veranstaltungen
- Verständnis für universitäre Verwaltungsabläufe, ausgezeichnete EDV-Kenntnisse (Textformatierung, Tabellenkalkulation, usw.), selbständiger Arbeitsstil und sehr gute Englischkenntnisse
- Matura oder gleichwertige Qualifikation mit wirtschaftlich-berufsbildendem Schwerpunkt, mehrjährige Büroerfahrung erforderlich, Buchhaltungskenntnisse von Vorteil

Aussagekräftige Bewerbungen bitte bis 20.10.2020 an jobcenter.univie.ac.at

Die Universität Wien betreibt eine antidiskriminatorische Anstellungspolitik und legt Wert auf Chancengleichheit und Diversität (diversity.univie.ac.at). Insbesondere wird eine Erhöhung des Frauenanteils in Leitungspositionen und beim wissenschaftlichen Personal angestrebt. Frauen werden bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen.