



sucht für die Firmenzentrale

IT-Systemadministrator

Ihr Aufgabengebiet:

- User Support für Hard- und Software
- Netzwerkadministration - laufende Kontrolle
- Wartung und Konfiguration zur Gewährleistung der Datensicherheit
- Protokollierung
- Hardware Datensicherung
- Vergabe der Berechtigungen

Unsere Anforderungen:

- Fundierte IT-Ausbildung (Fachschule/HTL/FH/Universität) oder 1-2 Jahre Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position
- Sehr gute MS-Office und Microsoft Exchange Kenntnisse
- Netzwerk-Administration, IT-Security
- Lösungsorientiertes Denken und Handeln
- Selbstständige Arbeitsweise
- Sehr gute Deutsch- und Englisch-Kenntnisse

Wir bieten:

- Gehalt ab € 2.700,- (Mindest-KV € 1.848,-)
- VOLLZEIT-Anstellung mit 38,5 Wochenstunden - 4,5 Tage/Woche
- Vielseitiges Aufgabengebiet, interne und externe Schulungen
- Attraktives Prämiensystem
- Dauerstellung mit Entwicklungsmöglichkeiten in einem österreichischen Privatunternehmen
- Öffentlich sehr gut erreichbarer Standort an der U3

Bewerbung mit Lebenslauf und Motivationsschreiben richten Sie bitte an: office@zgonc.at
ZGONC Handel GmbH, Modecenterstraße 3, 1030 Wien, zH Herrn Claus Wurz (Personalleiter)